ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения
учителей английского и чувашского языков
МБОУ «Начальная общеобразовательная школа №2» г. Чебоксары
на 2026-2027 учебный год

Цель работы - совершенствование уровня педагогического мастерства учителей и повышение качества образовательного процесса через использование современных образовательных технологий в обучении.

Задачи работы ШМО на 2026-2027 учебный год:

1) Разработать тематическое и календарно-тематическое планирование уроков, проводить и записывать уроки в электронный журнал в соответствии с планированием;

2) Осуществлять выбор учебных и методических пособий в соответствии с потребностями обучающихся и возможностями фонда школьной библиотеки;

3) Знакомить с состоянием преподавания учебного предмета по основным видам речевой деятельности;

4) Продолжить выявление, изучение и распространение актуального педагогического опыта;

5) Посещать уроки коллег с последующим анализом достигнутых результатов, изучать педагогический опыт коллег;

6) Проводить открытые уроки для обмена опытом, методическими разработками;

7) Продолжить внедрение современных педагогических технологий в организацию учебной и внеклассной деятельности обучающихся;

8) Проводить работу по привлечению и подготовке обучающихся к участию в школьных и дистанционных конкурсах: олимпиадах, Интернет-олимпиадах, конкурсах проектно-исследовательских работ, творческих конкурсах;

9) Проводить заседания ШМО учителей в соответствии с планом;

10) Продолжить работу по повышению профессионально-методического мастерства молодых специалистов ШМО.

Календарный план заседаний
школьного методического объединения (ШМО)
учителей английского и чувашского языков
МБОУ «Начальная общеобразовательная школа №2» г. Чебоксары
на 2026-2027 учебный год

Месяц	Тема	Ответственные
Август-сентябрь	***Заседание №1*** *по теме* ***«Анализ работы ШМО за 2025-2026 учебный год. Планирование и организация методической работы учителей английского и***	

2026	***чувашского языков на 2026-2027 учебный год».*** 1. Отчёт о работе ШМО за 2025-2026 учебный год. 2. Планирование и организация методической работы на новый 2026-2027 учебный год. 3. Утверждение рабочих программ по английскому и чувашскому языкам на 2026-2027 учебный год. 4. Утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности по английскому языку на 2026-2027 учебный год. 5. Утверждение рабочих программ по платным дополнительным образовательным услугам по английскому языку на 2026-2027 учебный год. 6. Организация работы по самообразованию.	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б. · Зам. директора по УВР Николаева А.Н. · Зам. директора по УВР Фадеева Н.С.
Октябрь 2026	***Заседание №2*** *по теме* ***«Использование мультимедийных средств обучения на уроках как условие повышения мотивации и познавательной активности учащихся».*** 1. Проведение Международного конкурса-игры по английскому языку «Лев». 2. Планирование работы с одарёнными детьми. 3. Планирование работы с обучающимися, испытывающими трудности в изучении английского языка. 4. Выступление по темам самообразования.	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б. · Зам. директора по УВР Николаева А.Н.
Ноябрь 2026	***Заседание №3*** *по теме* ***«Формирование коммуникативной компетентности как одной из основных целей обучения английскому языку».*** 1. Подведение итогов первой учебной четверти. 2. Оказание методической помощи и поддержки молодым специалистам. 3. Обзор новинок методической литературы. 4. Выступление по темам самообразования.	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б. · Зам. директора по УВР Николаева А.Н.
Декабрь 2026	***Заседание №4*** *по теме* ***«УУД как основа формирования метапредметных образовательных результатов на уроках английского языка».*** 1. Подготовка и проведение в школе мероприятий в рамках Недели английского и чувашского языков (с 07 по 13 декабря 2026 года). 2. Проведение международной игры по английскому языку «Британский бульдог». 3. Взаимопосещение и анализ открытых уроков и занятий учителей (обмен опытом). 4. Выступления по темам самообразования.	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б. · Зам. директора по УВР Николаева А.Н. · Викторова О.А.
Январь-февраль 2027	***Заседание №5*** *по теме* ***«Организация самостоятельной деятельности обучающихся в рамках реализации ФГОС».***	

	1. Анализ выполнения учебных программ по английскому и чувашскому языкам за первое полугодие 2026-2027 учебного года. 2. Анализ проведения Недели английского и чувашского языков. 3. Подготовка учеников к конкурсам исследовательских работ и творческих проектов «Я - исследователь», «Первые шаги в науку» (школьный, муниципальный и республиканский уровни). 4. Проведение дистанционного конкурса по чувашскому языку «Чувашская ласточка». 5. Выступления по темам самообразования.	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б. · Зам. директора по УВР Николаева А.Н. · Викторова О.А.
Март 2027	***Заседание №6*** *по теме* ***«Здоровьесберегающие технологии как одно из условий повышения качества образования».*** 1. Составление рабочих программ по учебным предметам на новый учебный год. 2. Обзор новинок методической литературы. 3. Выступления по темам самообразования.	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б. · Зам. директора по УВР Николаева А.Н.
Апрель 2027	***Заседание №7*** *по теме* ***«Эффективное использование современных педагогических технологий на уроках английского и чувашского языков».*** 1. Подготовка и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню английского языка (23 апреля) и Дню чувашского языка (25 апреля). 2. Анализ участия обучающихся в дистанционных олимпиадах и конкурсах по английскому языку и по чувашскому языку за 2026-2027 учебный год. 3. Результативность работы с одарёнными обучающимися. 4. Выступления по темам самообразования.	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б. · Зам. директора по УВР Николаева А.Н. · Викторова О.А.
Май 2027	***Заседание №8*** по теме ***«Итоги деятельности школьного методического объединения учителей английского и чувашского языков в 2026-2027 учебном году».*** 1. Анализ работы ШМО учителей английского и чувашского языков за 2026-2027 учебный год. 2. Мониторинг уровня обученности и качества знаний учащихся по английскому языку и по чувашскому языку за 2026-2027 учебный год. 3. Составление рабочих программ по учебным предметам на 2027-2028учебный год. 4. Перспективные направления работы ШМО на 2027-2028 учебный год.	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б. · Зам. директора по УВР Николаева А.Н. · Зам. директора по УВР Фадеева НС. · Учителя английского языка · Учителя чувашского языка

Плановые мероприятия ШМО, осуществляемые в течение учебного года

П/п	Мероприятия	Ответственные
1.	Подготовка и проведение учителями открытых уроков и занятий, в т.ч. в рамках аттестации	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б. · Зам. директора по УВР Николаева А.Н.
2.	Взаимопосещение открытых уроков и занятий коллег	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б.
3.	Создание банка методических разработок уроков и мероприятий по английскому и чувашскому языкам	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б. · Викторова О.А.
4.	Использование ИКТ на уроках английского языка и чувашского языков	· Учителя английского языка · Учителя чувашского языка
5.	Изучение электронных образовательных ресурсов, размещённых в федеральных и региональных базах данных, в сети Интернет	· Учителя английского языка · Учителя чувашского языка
6.	Посещение семинаров, «круглых столов», мастер-классов и других мероприятий городского и республиканского уровней по инновационным технологиям обучения	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б.
7.	Подготовка выступлений с докладами по темам самообразования, посещённым курсам, семинарам, круглым столам, мастер-классам на заседаниях и педсоветах	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б. · Учителя английского языка · Учителя чувашского языка
8.	Участие в вебинарах, проводимых ведущими издательствами	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б. · Учителя английского языка · Учителя чувашского языка
9.	Прохождение учителями ШМО курсов повышения квалификации, в т.ч. дистанционных	· Учителя английского языка · Учителя чувашского языка
10.	Участие учителей в профессиональных конкурсах (всероссийских, республиканских, городских, в т.ч. дистанционных)	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б.
11.	Методическое сопровождение и руководство педагогической практикой студентов	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б. · Зам. директора по УВР Николаева А.Н.
12.	Работа с молодыми специалистами ШМО	· Руководитель ШМО Японцева Т.Б. · Зам. директора по УВР Николаева А.Н.
13.	Пополнение фондов кабинетов: - дидактическими материалами;	· Учителя английского языка

	- наглядными материалами; - детскими газетами и журналами на английском языке; - компьютерными программами.	· Учителя чувашского языка
14.	Изучение новинок учебно-методической литературы	· Учителя английского языка · Учителя чувашского языка

Руководитель ШМО, учитель английского языка Т.Б. Японцева